



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I° Grado
www.istitutocomprensivotrasacco.edu.it - e-mail: agic831002@istruzione.gov.it
PEC: agic831002@pec.istruzione.it - Codice scuola: AQIC831002
Codice Fiscale: 81008300667 - Codice Fatturazione: UF15HO
67059 TRASACCO (AQ)

Istituto Comprensivo Statale Trasacco
Prot. 0001261 del 04/02/2022
IV-5 (Uscita)

All'Albo Pretorio online

Al sito web sez Amministrazione Trasparente

Agli atti della Scuola

OGGETTO: Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD). Articolo 32 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2021, n. 69 per il completamento del programma di sostegno alla fruizione delle attività di didattica digitale integrata nelle **Regioni del Mezzogiorno**. Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro per il sud e la coesione territoriale e il Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale, 30 settembre 2021, n. 290. Missione 4, Componente

1, Investimento 3.2., del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"

Nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto prot. n. AOODGEFID/50607 del 27/12/2021 per la realizzazione di Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del PNRR, "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"

Titolo "Sostegno alla fruizione delle attività di DDI nelle Regioni del Mezzogiorno"

CUP E99J21010050001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;
- VISTO il Programma Annuale 2022 predisposto dal Dirigente Scolastico in data 10 gennaio 2022;
- VISTO il Decreto del Dirigente scolastico di acquisizione in bilancio del progetto PNSD "Sostegno alla fruizione delle attività di DDI nelle Regioni del Mezzogiorno", trasmesso al Consiglio di Istituto ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.l. 28 agosto 2018, n. 129
- RILEVATO pertanto che il progetto PNSD "Sostegno alla fruizione delle attività di DDI nelle Regioni del Mezzogiorno" è inserito nel Programma Annuale 2022 predisposto dal Dirigente Scolastico in data 10 gennaio 2022;
- VISTA La Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

VISTI	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO	il Decreto del Miur 27 ottobre 2015, n.851 con cui è stato adottato il PNSD;
PRESO ATTO	delle Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alle note MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
VISTA	l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/50607 del 27/12/2021 per la realizzazione di Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del PNRR, "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".- Titolo "Sostegno alla fruizione delle attività di DDI nelle Regioni del Mezzogiorno";
DATO ATTO	che il Collegio dei docenti, ha formalmente assunto la decisione di aderire alle Azioni del PNSD, delegando il Dirigente a tutti gli atti sequenziali;
DATO ATTO	che il Consiglio di Istituto, ha formalmente assunto la decisione di aderire alle Azioni del PNSD, delegando il Dirigente a tutti gli atti sequenziali;
CONSIDERATO	che, nell'ambito "Strumenti" del PNSD, si prevede di realizzare "Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" ossia ambienti e spazi di apprendimento attrezzati con risorse tecnologiche innovative, capaci di sostenere la fruizione delle attività di didattica digitale integrata nelle Regioni del Mezzogiorno;
VISTA	la Nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto prot. n. AOODGEFID/50607 del 27/12/2021 per la realizzazione di Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del PNRR, "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".- Titolo "Sostegno alla fruizione delle attività di DDI nelle Regioni del Mezzogiorno "
VISTO	<i>l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;</i>
VISTE	<i>le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;</i>
RITENUTO	che la Dott.ssa Lucia Troiano, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
ATTESO	che il Dirigente scolastico Dott.ssa Lucia Troiano ha le competenze per svolgere l'attività di progettazione che consiste <i>nell'insieme delle attività propedeutiche all'emanazione dell'avviso pubblico/richiesta di offerta/ordine di acquisto e del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni;</i>
PRESO ATTO	dei termini di chiusura del progetto, che <i>dovranno essere realizzati e rendicontati sull'applicativo "PNSD – Gestione Azioni" – Area "Le tue azioni" – Azione "DDI – Regioni Mezzogiorno" con tempestività e comunque entro il 30 novembre 2022,</i> come da lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID/50607 del 27/12/2021;
PRESO ATTO	dei Criteri di acquisto per l'implementazione dei laboratori mobili elaborati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto
RILEVATA	la necessità di individuare tra il personale interno n. 1 figura di PROGETTISTA finalizzata all'attuazione del progetto nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

DECRETA

DI ASSUMERE IL RUOLO DI PROGETTISTA A TITOLO NON ONEROSO DEL PROGETTO DI SEGUITO SCHEMATIZZATO

AVVISO	TITOLO	CODICE IDENTIFICATIVO	CUP
AODGEFID/50607 del 27/12/2021	Sostegno alla fruizione delle attività di DDI nelle Regioni del Mezzogiorno	Missione 4, Componente 1, investimento 3.2., del PNRR, "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".	E99J21010050001

Il presente decreto sarà trasmesso al Consiglio d'Istituto per la successiva presa d'atto e pubblicato sul sito web dell'Istituto
<http://www.istitutocomprensivotrasacco.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico

Lucia Troiano

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*